



HR-FACHFRAU HR-FACHMANN

mit eidg. Fachausweis

Berufsbegleitender Bildungsgang

NEU

BLENDED LEARNING
20 % Online / E-Learning



Kurzprofil des Lehrgangs

HR-Fachfrau/HR-Fachmann mit eidg. Fachausweis



LEHRGANGSLEITUNG

Roland Kenel

Mail: roland.kenel@bwz-rappi.ch

DAUER/KURSTAG

Startanlass: Freitag, 19. April 2024 ganzer Tag
(AKADEMIE St. Gallen)

Abend: 22. April 2024 bis 24. Oktober 2025

Montag und Donnerstag: 18:10–21:20 Uhr

Details zu den Fachrichtungen A, B und C entnehmen
Sie der Seite 8.

«Blended-Learning-Lehrgang»

kombiniert die Vorteile von Präsenz- und Fernunterricht.

Der Lehrgang wird semesterweise verrechnet.
Jeweils vor Beginn eines Semesters erhalten die
Teilnehmer eine anteilmässige Rechnung.
Preisänderungen bleiben vorbehalten.

6 Ratenzahlungen sind pro Semester möglich.

Zum Zeitpunkt der Berufsprüfung können Ihnen bis zu
50% der Gesamtkosten vom Bund zurückvergütet
werden!

ADMINISTRATION BWZ RAPPERSWIL-JONA

Michaela Zeiss

Sekretariat

Zürcherstrasse 1, 8640 Rapperswil-Jona

Tel. 058 228 20 20

Mail: weiterbildung@bwz-rappi.ch



HR-FACHFRAU/HR-FACHMANN

HR-Fachleute leisten wichtige Beiträge zum Erreichen der strategischen und operativen Ziele des Unternehmens oder des Amtes, in dem sie tätig sind, unter Berücksichtigung eines schonenden Ressourcenmanagements.

HR-Fachleute erstellen mit den vorgesetzten Fach- und Linienstellen das Anforderungsprofil zur Einstellung von neuen Mitarbeitenden. Sie begleiten den Rekrutierungsprozess bis zum Vertragsabschluss, einschliesslich der Erledigung aller Eintrittsformalitäten. Sie unterstützen die HR-Leitung in der operativen Umsetzung der Personalpolitik und verfügen über vertiefte Kenntnisse in den Bereichen Arbeitsrecht, Gehaltswesen, Sozialversicherung und Personalentwicklung - einschliesslich Lehrlingswesen.

HR-Fachleute mit Fachrichtung Personalberatung können Unternehmen im Rahmen von Stellen-Neubesetzungen umfassend beraten. Die damit verbundenen betriebswirtschaftlichen sowie rechtlichen Aspekte haben Sie stets im Blick.

Der eidgenössische Fachausweis wird von Arbeitgebern als Qualitätssiegel verstanden und geschätzt. Sie wissen, dass dessen Besitzer/in über die massgeblichen Kompetenzen verfügen.

ZIELGRUPPE

Dieser Lehrgang richtet sich an Sie, wenn Sie...

- ... zu einem wesentlichen Teil der Arbeitszeit im HR-Management tätig sind.
- ... Mitarbeitende einer privaten oder öffentlichen Personalvermittlung (RAV) sind.
- ... im Rechnungswesen eines KMUs arbeiten und seit vielen Jahren Tätigkeiten im HR-Bereich ausführen.

Alle drei Fachrichtungen verfügen über folgendes, grundlegendes HR-relevantes Fachwissen:

- HR-Management
- Arbeitsrecht und Sozialpartnerschaft
- Sozialversicherungen
- Bildungssysteme
- Arbeitsmarkt, betriebs- und volkswirtschaftliche Zusammenhänge

AUSBILDUNGSZIELE

- Personalassistentinnen/Personalassistenten bzw. Nachwuchskräfte, welche bereits im Personalbereich tätig sind, werden auf die eidg. Berufsprüfung HR-Fachfrau/HR-Fachmann vorbereitet.
- Erfolgreiche Absolventinnen und Absolventen sind in der Lage, in verschiedenen Arbeitsgebieten des HR eingesetzt zu werden.
- Im betrieblichen HR-Management erarbeiten Sie die zentralen HR-Prozesse wie Gewinnung, Beurteilung und Verabschiedung sowie Honorierung.
- In der öffentlichen Personalvermittlung sind Sie in der Lage, Betreuungs- und Beratungsprozesse für Stellensuchende zu führen.
- Im privaten Personalverleih können Sie Ihre Kundschaft in der Gewinnung von Personalressourcen unterstützen und übernehmen Verantwortung in der Führung von Temporärmitarbeitenden und der eigenen Unternehmung.

Der eidg. Fachausweis zeichnet Fachleute aus, welche mit grossem Einsatz die für den Beruf notwendigen Spezialkenntnisse erworben und an der anspruchsvollen Berufsprüfung den Beweis erbracht haben.

Die Inhaber des geschützten Titels werden in ein öffentliches, vom Bundesamt für Forschung und Innovation (SBFI) geführtes Register, eingetragen.

Ausbildungsmodell

Die Berufsprüfung für HR-Fachleute richtet sich nach den anerkannten Berufsbildern aus der HRM-Praxis in der schweizerischen Wirtschaft.

Im Rahmen Ihrer Ausbildung am BWZ Rapperswil-Jona haben Sie sich für eine der drei Fachrichtungen entschieden:

- Fachrichtung A:
Betriebliches HR-Management
- Fachrichtung B:
Öffentliche Personalvermittlung und -beratung
- Fachrichtung C:
Private Personalvermittlung und -verleih

Absolvierende der **Fachrichtung Betriebliches HR-Management** werden in den Unternehmen in allen spezifischen HR-Prozessen eingesetzt. Überdies können sie die Funktion als Bereichsleiter/in in mittleren Unternehmen ausüben.

Absolvierende der **Fachrichtung Öffentliche Personalvermittlung und -beratung** arbeiten als Berater/innen in öffentlich-rechtlichen Regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV).

Absolvierende mit **Fachrichtung Private Personalvermittlung und -verleih** arbeiten bei Personaldienstleistern oder Personalbüros (wird nur in Zürich durchgeführt).

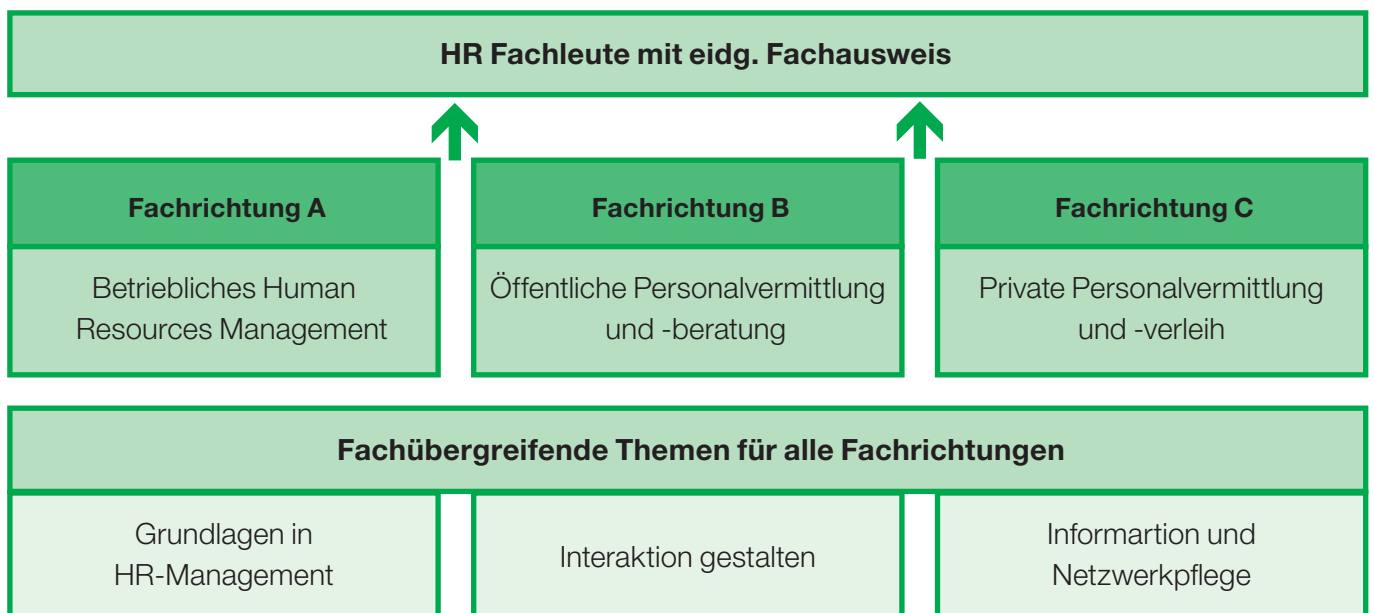
Allen drei Fachrichtungen ist gemeinsam, dass sie über folgendes, grundlegendes HR-relevantes Fachwissen verfügen:

- Personalgewinnung und -entwicklung
- Arbeitsrecht und Sozialpartnerschaft
- Sozialversicherungen
- Betriebs- und Volkswirtschaftliche Zusammenhänge

Ihr Arbeitgeber verschafft sich namhafte Wettbewerbsvorteile, wenn es Ihnen als HR-Fachmann/frau gelingt, Talente für das Unternehmen zu gewinnen, zu halten und die Potenziale der Mitarbeitenden maximal zu aktivieren.

Der Lehrgang umfasst 3 Basismodule für ein Generalistenwissen im Human Resources.

Anschliessend gilt eine Fachrichtung zu wählen, welche dann mit der Berufsprüfung «HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis» abgeschlossen werden kann.



Studienübersicht

Fächermix

Fachübergreifende Themen für alle Fachrichtungen

Basis 1: Grundlagen: Fachwissen in HR-Management, Arbeitsrecht, Sozialversicherungen und Volkswirtschaft
Basis 2: Interaktion gestalten
Basis 3: Information und Netzwerkpflge
> Vertiefung Fachrichtung A: «Betriebliches Human Resources Management»
Gewinnung und Trennung
Beratung von Mitarbeitenden und Vorgesetzten
Beurteilung, Entwicklung, Honorierung
Projektmanagement und Infrastrukturbewirtschaftung
> Vertiefung Fachrichtung B: «Öffentliche Personalvermittlung und -beratung»
Vermittlung von Stellensuchenden
Zusammenarbeit mit Arbeitgebenden
Arbeitsmarktliche Massnahmen
Hoheitliche Vollzugsaufgaben
> Vertiefung Fachrichtung C: «Private Personalvermittlung und -verleih»
Vermittlung von Stellensuchenden
Zusammenarbeit mit Stellensuchenden
Agieren als Führungsperson (Betreuung von Mitarbeit sowie Steuerung der Unternehmenseinheit)

Die drei Fachrichtungen

HR-Fachleute mit Fachrichtung A

können Führungskräfte und deren Teams bei der Leistungserbringung durch wirkungsvolle, strategiekonforme HR-Instrumente unterstützen. Den HR-Fachleuten kommt eine grosse Eigenständigkeit und Verantwortung in der Beurteilung zu, wie sie konkreten Fall unternehmensspezifisch und soweit gefragt kreativ/innovativ vorgehen.

HR-Fachleute mit Fachrichtung B

arbeiten als Berater/innen in öffentlich-rechtlichen Regionalen Arbeitsvermittlungszentren (RAV). Sie können sich an den Vorgaben des Bundesgesetzes orientieren, um Stellensuchende wieder rasch und dauerhaft in den Arbeitsmarkt zu integrieren. Sie leisten dabei auch einen Beitrag an die Beschaffung des notwendigen Humankapitals für private Unternehmen und öffentlich-rechtliche Organisationen. Sie achten auf einen schonenden Umgang mit Ressourcen.

HR-Fachleute mit Fachrichtung C

arbeiten bei privatrechtlichen Personalvermittlungen oder im Personalverleih. Sie bieten Unternehmen und öffentlichen Organisationen Dienstleistungen bei der zeitgerechten Beschaffung des für den Unternehmenserfolg notwendigen Humankapitals in der geforderten Qualität und Quantität an. Sie handeln dabei im Rahmen des Arbeitsvermittlungsgesetzes (AVG) und des Gesamtarbeitsvertrages.

Berufsprüfung / Zulassungsbedingungen

FÜR ALLE FACHRICHTUNGEN

— Erfolgreiche Zertifikatsprüfung Personalassistent/in hrse.ch, Diplom Sachbearbeiter/-in Personalwesen edupool.ch oder gleichwertiger Ausweis

und

— ein eigenössisches Fähigkeitszeugnis (EFZ), eine gymnasiale Maturität, eine Fachmaturität, einen Fachmittelschulabschluss oder einen gleichwertigen Abschluss.

ZUSÄTZLICH FÜR FACHRICHTUNG A (BETRIEBLICHES HR-MANAGEMENT)

4 Jahre Berufspraxis nach abgelegtem eidgenössischen Fähigkeitszeugnis, davon mindestens 2 Jahre qualifizierte HR-Praxis (gem. Berufsbild Ziffer 1.2 der Prüfungsordnung).

ZUSÄTZLICH FÜR FACHRICHTUNG B (ÖFFENTLICHE PERSONALVERMITTLUNG UND -BERATUNG)

4 Jahre Berufspraxis nach abgelegtem eidgenössischen Fähigkeitszeugnis, davon mindestens 2 Jahre AVIG Vollzugs-Praxis (gem. Berufsbild Ziffer 1.3 der Prüfungsordnung).

ZUSÄTZLICH FÜR FACHRICHTUNG C (PRIVATE PERSONALVERMITTLUNG UND -VERLEIH)

4 Jahre Berufspraxis nach abgelegtem eidgenössischen Fähigkeitszeugnis, davon mindestens 2 Jahre HR-Praxis (gem. Berufsbild Ziffer 1.2, 1.3 oder 1.4); wovon mindestens 1 Jahr Praxis in der privaten Personalvermittlung/im Personalverleih (gem. Berufsbild Ziffer 1.4 der Prüfungsordnung).

An die Berufsprüfung (eidg. Fachausweis) wird nur zugelassen, wer die Zertifikatsprüfung der Prüfungsträgerschaft erfolgreich bestanden hat oder über einen gleichwertigen Ausweis wie «Sachbearbeiter/in Personalwesen edupool.ch» verfügt.

Zusätzlich müssen vier Jahre Berufspraxis nach abgelegtem eidgenössischen Fähigkeitszeugnis, wovon über zwei Jahre qualifizierte HR-Praxis in der betreffenden Fachrichtung ausgewiesen werden.

Die Teilnehmenden sind selber verantwortlich, die Zulassung für die eidgenössische Prüfung abzuklären. Bestehen Zweifel an der Erfüllung der Zulassungsbedingungen, so kann eine Zulassungsbestätigung bei der Trägerschaft für Berufs- und höhere Fachprüfungen in Human Resources eingeholt werden. Ein Beschrieb über das Vorgehen und die dazu notwendigen Formulare finden Sie unter www.hrse.ch, Register «Zulassungsbedingungen, PDF-Datei: Vorabklärung».



Berufsprüfung / Prüfungswesen

Prüfungsteil für alle Prüfungsteilnehmer	Art	Zeit
1 Generalisten Wissen Human Resources	schriftlich	180 Min.
Prüfungsteile pro Fachrichtung A, B oder C		
2 Fachlich fundierte Fallbearbeitung	schriftlich mündlich	210 Min. 80 Min.
2.1 Integrierte Fallstudie		
2.2 Präsentation / Fachgespräch		
3 Professionelles Verhalten im Berufsalltag	mündlich mündlich	30 Min. 40 Min.
3.1 Mini-Cases		
3.2 Reflexion einer Gesprächssituation		
Total		540 Min.

Die Berufsprüfung für HR-Fachleute richtet sich nach den anerkannten Berufsbildnern aus der HRM-Praxis von privaten Unternehmen sowie öffentlich-rechtlichen Organisationen. Die Kandidierenden vertiefen eine der drei Fachrichtungen Betriebliches HR-Management, Öffentliche Personalvermittlung und -beratung oder Private Personalvermittlung und -verleih.

Die eidg. Fachprüfung findet jeweils im September/Oktober statt und wird zentral vom Trägerverein «Human Resources Swiss Exams» (www.hrse.ch) durchgeführt.

ABSCHLÜSSE BWZ

Beim bestehen der internen Abschlussprüfung erhalten Sie folgendes Zertifikat:
HR-Fachfrau/HR-Fachmann BWZ Rapperswil-Jona

Struktur des Lehrgangs

Fachrichtung A: findet durchgängig am BWZ Rapperswil-Jona statt

Fachrichtung B: findet im 1. und 2. Semester am BWZ Rapperswil-Jona statt. Das 3. Semester findet an der AKADEMIE St. Gallen statt und zwar als Tageskurs, jeweils am Montag.

Fachrichtung C: findet im 1. und 2. Semester am BWZ Rapperswil-Jona statt. Das 3. Semester findet bei Swisstaffing Stettbach/Dübendorf statt, insgesamt 12 Tage, in der Regel am Freitag oder Samstag.

«Blended-Learning-Lehrgang»

kombiniert die Vorteile von Präsenz- und Fernunterricht.

Dem Stundenplan können Sie entnehmen, welche Blöcke in Rapperswil und welche ONLINE stattfinden werden. Der genaue Stundenplan wird Ihnen zu Semesterbeginn abgegeben.

Der Lehrgang ist anspruchsvoll entsprechend den hohen Anforderungen an der Berufsprüfung. Der Lernerfolg setzt deshalb in jedem Fall aktive Mitarbeit, regelmässigen Kursbesuch und vor allem die Bereitschaft voraus, die für das Selbststudium und das Lösen der Hausaufgaben notwendige Zeit aufzubringen.

METHODISCH DIDAKTISCHES KONZEPT

Der Lehrgang zum/zur HR-Fachmann/frau am BWZ zeichnet sich durch ein klares und aufbauendes methodisches Konzept aus. Die Lerninhalte der einzelnen Kompetenzfelder werden im Unterricht so vermittelt, dass die eidg. Prüfung erfolgreich absolviert werden kann. Aber nicht nur das, auch dem Transfer des Gelernten in die tägliche Praxis wird ein hoher Stellenwert beigemessen.

Ihr Lernfortschritt wird mit Lernzielkontrollen und mit Semesterprüfungen regelmässig überprüft. Sie erfreuen sich an ihren Fortschritten, Ihre Erfolge werden sichtbar. Das motiviert und wirkt sich positiv auf weitere Lernprozesse aus.

Unsere Dozierenden sind Spezialisten aus der Praxis. Sie verfügen nicht nur über das entsprechende Fachwissen, sondern sind auch didaktisch-methodisch entsprechend ausgebildet. Ihr Erfolg ist das grösste Anliegen unserer Dozenten und Dozentinnen.

Um die Vermittlung des Fachwissens möglichst abwechslungsreich zu gestalten, kommen die unterschiedlichsten Unterrichtsmethoden zur Anwendung, wie z.B.

- Lehrgespräche
- Gruppenarbeiten
- Präsentationen
- Fallstudien
- Prüfungssimulationen
- Praxistransfer
- Videos mit Berufssituationen

INVESTITION UND FINANZIELLE BEITRÄGE DES BUNDES AN IHRE WEITERBILDUNG

Sie investieren in Laufe des Lehrgangs gegen CHF 15'000.00. Der Bund unterstützt die Höhere Berufsbildung indem er den Absolventinnen und Absolventen der Berufsprüfungen bis zu **50% der Kosten** für vorbereitende Lehrgänge (inkl. Lehrmittel) **zurückerstattet**. Ihr Einsatz wird also belohnt!

Mehr Informationen dazu erhalten Sie beim Sekretariat der Weiterbildung oder direkt über:
<https://www.sbf.admin.ch/sbf/de/home/themen/hbb/finanzierung.html>



LEHRGANGGEBÜHREN:

Lehrgang: CHF 13'350.00 (CHF 4'450.00 pro Semester)

Die Lehrgangsgebühren können auch in Raten bezahlt werden. Wir geben eine Reduktion der Lehrgangsgebühren für Personen, die den Sachbearbeiter Personalwesen am BWZ erfolgreich absolviert haben:
Gutschrift CHF 300.00 im 1. Semester

Nicht in den Lehrgangsgebühren eingeschlossen sind
Lehrmittel CHF 900.00

Gebühr Eidg. Berufsprüfung CHF 1'200.00 (Stand 2022)

INVESTITION FÜR LEHRGANG

	(in CHF)
Lehrgangsgebühr	13'350.00
Lehrmittel	900.00
Gesamtkosten	14'250.00

Voraussichtlicher Beitrag des Bundes	7'125.00
Ihre Nettoinvestition Eigenfinanzierung	7'125.00
Gebühr eidg. Berufsprüfung	1'200.00 (Stand 2022)

(Preisänderung vorbehalten)

Persönliche Beratung

Gerne stehen wir Ihnen auch für eine individuelle, unverbindliche Beratung zur Verfügung.

Wir freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme!

Roland Kenel Lehrgangslitung

Barbara Balimann Leitung Weiterbildung BWZ

Tel: 058 228 20 20

E-Mail: weiterbildung@bwz-rappi.ch

Informationsveranstaltung

Damit Sie sich ein besseres Bild vom Lehrgang machen können, führen wir regelmässig unverbindliche **Informationsveranstaltungen** durch.

Sie können sich direkt auf unserer Internetseite www.bwz-rappi.ch zum Infoabend anmelden und finden dort auch noch weitere nützliche Informationen zum Lehrgang.

DER RICHTIGE LEHRGANG FÜR MICH?

Wenn Sie zwei oder mehrere Fragen mit «Ja» beantworten können, dann könnte der Lehrgang HR-Fachmann / HR-Fachfrau für Sie interessant sein.

- Möchten Sie sich persönliche und fachliche Kompetenzen aneignen, um ein Team oder eine Gruppe zu führen?
- Tragen Sie gerne dazu bei, dass andere Menschen sich entwickeln können?
- Sind Ihnen faire Arbeitsbedingungen ein Anliegen?
- Möchten Sie dazu beitragen, die Bedürfnisse der Mitarbeitenden und die des Unternehmens in Einklang zu bringen?
- Interessieren Sie sich für den anspruchsvollen, operativen und administrativen Teil des modernen Personalmanagements?





Ihre Vorteile am BWZ Rapperswil-Jona

- Überschaubare Klassengrößen
- Engagierte Dozierende auch über den Unterricht hinaus
- Persönliche Betreuung durch Studiengangsleitung
- Überdurchschnittliche Erfolgsquote bei den Berufsprüfungen
- Moderne Infrastruktur
- Praxiserfahrene Fachdozenten
- Vernetzung von Theorie und Praxis
- Ratenzahlungen ohne Aufpreis
- persönliche Atmosphäre
- garantierter Schulungsort



Auf unserer Internetseite
bwz-rappi.ch können Sie weitere
Informationen downloaden.



Zürcherstrasse 1+7
8640 Rapperswil

Tel. 058 228 20 20

weiterbildung@bwz-rappi.ch

www.bwz-rappi.ch

