

Freikurse

Schuljahr 2024/25

Auch im kommenden Schuljahr bietet das BWZ Rapperswil-Jona attraktive Freikurse an. Profitieren Sie vom Fachwissen versierter Lehrpersonen und erweitern und vertiefen Sie so Ihre Kompetenzen.



Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt über den QR-Code, welchen Sie weiter hinten finden. Wir empfehlen eine frühzeitige Anmeldung, da die Teilnehmerzahlen limitiert sind.

Anmeldeschluss:

Mittwoch, 7. August 2024 12.00 Uhr

Kurskosten

Freikurse sind für Lernende der Grundbildung kostenlos (Ausnahme ICT Advanced-User SIZ). Eventuelle Kursunterlagen, sowie das Haftgeld von CHF 50.-, sind der Kursleitung direkt zu bezahlen.

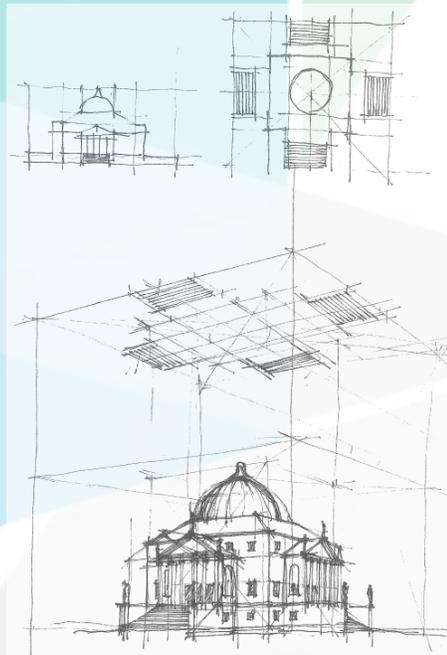
Das Haftgeld wird bei regelmässigem Kursbesuch (80% der Lektionen) zurückerstattet.

Durchführung

Sie erhalten die Bestätigung per E-Mail. Kurse mit einer zu geringen Anzahl Anmeldungen können abgesagt werden. Bereits einbezahlte Haftgelder werden zurückerstattet.

Kursbestätigung

Jede Teilnehmerin, jeder Teilnehmer erhält bei regelmässigem Kursbesuch (mind. 80% der Lektionen) eine Kursbestätigung und einen Zeugniseintrag.



Kursorganisation

Sekretariat Grundbildung
Christina Nussbaumer
058 228 20 10
christina.nussbaumer@bwz-rappi.ch

01 Präsentation

Beschreibung

- Innen- und Aussenräume perspektivisch freihändig skizzieren
- Massaufnahmen erstellen
- unterschiedliche Darstellungstechniken anwenden
- ein berufsgerechtes Layout entwickeln
- Zeichnungsentwicklungen dokumentieren
- Arbeiten betrachten, analysieren und aus Fehlern lernen

Lernziel

Berufsbezogene Skizzen ausführen und beurteilen. Skizzen nach Plänen und Massaufnahmen berufskonform ausführen. Fehler frühzeitig erkennen und selbständig korrigieren. Zeichnungen vergleichen und beurteilen.

Zielgruppe

Zeichnerinnen und Zeichner EFZ Architektur
3. und 4. Lehrjahr

Voraussetzungen

Grundregeln des perspektivischen Skizzierens

Beginn

12. August 2024

Kurstag

Montag

Dauer

2 Semester

Zeit

alternierend
17.20 - 18.20 Uhr
17.20 - 19.50 Uhr

Anzahl Lektionen

ca. 55 Lektionen

Leitung

Simon Rakeseder

02 Visualisieren

Beschreibung

- Zeichnungs- und Strichtechniken perspektivisch anwenden
- Aquarelltechnik kennen lernen
- Skizzieren von Architektur unterwegs
- Führen eines Skizzenbuchs

Lernziel

Die Grundlage des Zeichnens an verschiedenen Objekten anwenden. Sicherheit und Freude am Freihandzeichnen fördern.

Zielgruppe

Lernende aller Berufsgruppen

Voraussetzungen

Freude am Zeichnen

Beginn

14. August 2024

Kurstag

Mittwoch

Dauer

2 Semester

Zeit

17.20 - 18.50 Uhr

Anzahl Lektionen

ca. 65 Lektionen

Leitung

Simon Rakeseder

03 Englisch FCE

Beschreibung

Vorbereitung auf das FCE-Diplom; Verbesserung aller 5 Fertigkeiten: Lesen, Schreiben, Hören, Gramatik und Sprechen auf Niveau B2

Lernziel

Erwerb des FCE-Diploms in einer externen Diplomprüfung der Universität Cambridge.

Die Lernenden melden sich selbständig zur Prüfung an und tragen die Kosten.

Zielgruppe

Lernende aller Berufsgruppen

Voraussetzungen

ca. 5 Jahre Englischunterricht
sehr gutes B1-Niveau

Dauer

21 August 2024 bis ca. Ende Mai 2025

Kurstag

Mittwoch

Zeit

17.15 - 18.50 Uhr

Anzahl Lektionen

ca. 40 Lektionen

Kosten

Prüfungsgebühren ca. CHF 410.-
Die Kosten werden von den Lernenden getragen!

Leitung

Claudia Springer

04 Engage and Explore: A Dynamic English Conversation Class

Descriptions

Unlock the power of your voice in “Engage and Explore”, an English conversation class designed for learners eager to deepen their fluency and enhance their speaking confidence. This course offers a lively, supportive environment where participants can explore a broad range of engaging topics. From the simplicity of small talk to the complexity of politics and the intriguing depths of philosophical questions, each session promises a new adventure tailored to the interests of its members.

- **Mastering Small Talk:**
learn the art of initiating conversations, keeping them going and making a positive impression
- **Cultural Exchange:**
dive into discussions about global cultures, traditions and societal norms
- **Hobbies and Leisure:**
share your passions and discover new interests through lively discussions
- **Current Events and Politics:**
Engage in respectful, informed debates on the latest news and political developments
- **Philosophical Queries:**
challenge your perspectives and explore life’s bigger questions in a thoughtful setting

Goals

Enhance verbal fluency and conversational skills in English / expand vocabulary and improve pronunciations / develop the ability to discuss a variety of topics articulately and confidently / gain deeper cultural awareness and understanding through diverse discussions / build connections with fellow learners from different backgrounds.

Zielgruppe

All backgrounds are welcome!

Voraussetzungen

willing to discuss a wide range of topics and a desire to practice and improve spoken English skills; Intermediate to advanced level of English (B2-C2)

Dauer

22. August 2024 bis Ende Januar 2025

Kurstag

Donnerstag

Zeit

17.15 - 18.15 Uhr

Anzahl Lektionen

ca. 18 Lektionen

Leitung

Claudia Springer

05 SIZ Advanced User

Beschreibung

Der ICT Advanced-User SIZ ist das Informatik-Zertifikat, welches gutes Know-how in Microsoft Office, Computing und Groupware offizell nachweist und ein Türöffner am Arbeitsmarkt sein kann. SIZ-Diplome sind schweizweit anerkannt. Im Vordergrund des Freikurses steht das Training und die optimale Vorbereitung für die Modulprüfungen:

- Präsentation (PowerPoint)
- Textverarbeitung (Word)
- Kommunikation (Outlook, Internet)
- Tabellenkalkulation (Excel)

Lernziel

Präsentation (PowerPoint)

Präsentationen planen und realisieren / eine Präsentation unter Beachtung der Grundsätze der Präsentationstechniken durchführen (z. Bsp. Sprache, Auftritt, Kernaussagen, Visualisierung, nonverbale Kommunikation) / Grundlagen der Erstellung, der Gestaltung und des Einsatzes von Bildern.

Textverarbeitung (Word)

Textteile erstellen und formatieren / Tabellen, Illustrationen, Links, Kommentare und Symbole einbinden / umfassende Dokumente professionell planen, formatieren, strukturieren und Quellen korrekt einbinden / Seriendruck-Dokumente sowie Formulare erstellen und bearbeiten.

Kommunikation (Outlook, Internet)

Apps und angebotene Inhalte online auswählen, installieren und konfigurieren, sowie grundlegenden User-Support leisten / installierte Software personalisieren und nutzen / eigene Arbeit unter Einsatz von Kommunikationsmitteln organisieren / Daten vor Missbrauch, Verlust und Beschädigung schützen / das Internet auf sichere Art zur Informationsbeschaffung nutzen

Tabellenkalkulation (Excel)

Berechnungen mit Formeln und Funktionen im Tabellenkalkulationsprogramm durchführen / Daten und Werte in Tabellen aufbereiten, zweckmässig darstellen, analysieren, Angaben herausfiltern, Auszüge erstellen / Zahlenmaterial mit Diagrammen darstellen.

Zielgruppe

Lernende aller Berufsgruppen

Voraussetzungen

Es wird mind. die Note 4.5 in HKBe (Kaufleute EFZ) oder im Fach Informatik empfohlen. Wer keine Informatikvornote hat, kann am ersten Kurstag einen Eignungstest machen und muss mit einem zusätzlichen Lern- und Übungsaufwand rechnen.

Dauer

22. August 2024 bis Anfang April 2025

Kurstag

Donnerstag

Zeit

17.20 - 18.50 Uhr

Anzahl Lektionen

ca. 50 Lektionen (alle vier Module)

Kosten

pro Modulprüfung ca. CHF 110.- / Total ca. CHF 440.-
Die Kosten werden von den Lernenden getragen!

Leitung

Fabienne Würth

06 3D-Drucken mit "CAD Fusion360"

Beschreibung

Erweitern Sie Ihre technischen Fähigkeiten und lernen Sie den Prozess des 3D-Drucks kennen. In diesem Kurs werden Sie lernen, wie man mithilfe von "CAD Fusion360" Bauteile konstruiert und für den 3D-Druck vorbereitet. Sie werden in der Lage sein, eigene Ideen zu entwerfen und diese anschliessend auf einem 3D-Drucker auszudrucken.

- Einführung in das Programm "CAD Fusion360" (gratis Installation für Lernende)
- Konstruktion und Design von Bauteilen
- Verbindung des 3D-Bauteils im Slicer für den Druck
- 3D-Teile drucken
- Datenformate und Internetquellen für 3D-Modelle

Lernziel

- konstruieren und designen von 3D-Bauteilen und Objekten
- erzeugen einer druckbaren Datei, inkl. anschliessendem Aufbereiten und Optimieren
- drucken der eigenen Objekte

Zielgruppe	Lernende aller Berufsgruppen
Voraussetzungen	PC-Grundkenntnisse, kreative Ideen und eigenes Notebook
Dauer	30.10. / 06.11. / 13.11. / 20.11. / 27.11. / 04.12.2024
Kurstag	Mittwoch
Zeit	17.15 - 19.30 Uhr
Anzahl Lektionen	18 Lektionen
Leitung	Roland Eberle

Gesetzliche Grundlagen

nBBG, Art. 22

³ Wer im Lehrbetrieb und in der Berufsfachschule die Voraussetzungen erfüllt, kann Freikurse ohne Lohnabzug besuchen. Der Besuch erfolgt im Einvernehmen mit dem Ausbildungsbetrieb. Bei Uneinigkeit entscheidet der Kanton.

BBV, Art. 20

¹ Freikursprogramme und Stützkurse der Berufsfachschule sind so anzusetzen, dass der Besuch ohne wesentliche Beeinträchtigung der Bildung in beruflicher Praxis möglich ist. Ihr Umfang darf während der Arbeitszeit durchschnittlich einen halben Tag pro Woche nicht übersteigen.

³ Sind Leistungen oder Verhalten in der Berufsfachschule oder im Ausbildungsbetrieb ungenügend, so schliesst die Berufsfachschule im Einvernehmen mit dem Ausbildungsbetrieb die lernende Person vom Freikurs aus. Bei Uneinigkeit entscheidet die kantonale Behörde.

Anmeldung

Sie haben sich für ein Angebot entschieden?
Dann melden Sie sich schnellstmöglich online an.

Die Anmeldung ist ab sofort bis spätestens
Mittwoch, 7. August 2024 um 12.00 Uhr möglich.

Den Link zum Anmeldeformular finden Sie auch auf
unserer Homepage unter Grundbildung > Freikurs.

Die Anzahl Plätze in den verschiedenen Angeboten
ist limitiert. Eine frühzeitige Anmeldung lohnt sich
deshalb. Die Anmeldungen werden nach deren Ein-
gang berücksichtigt.

Nach dem Anmeldeschluss werden Sie per E-Mail
über die Durchführung des Kurses informiert.

