



# **SACHBEARBEITERIN/ SACHBEARBEITER RECHNUNGSWESEN KV EDUPOOL**

Trägerschaft veb.ch/Kaufmännischer  
Verband Schweiz  
Berufsbegleitende Weiterbildung



kv  
edu  
pool.

Bildung gestalten.  
Kompetenzen stärken.

# Kurzprofil des Lehrgangs

## Sachbearbeiter/-In Rechnungswesen kv edupool



### LEHRGANGSLEITUNG

Gaby Grünenwald

Mail: gaby.gruenenwald@bwz-rappi.ch

Fachfrau Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. FA

### DAUER/KURSTAG

**Tag:** 9. Mai 2025 bis 25. März 2026

Freitag: 08:30 – 11:45 Uhr / 12:45 – 16.00 Uhr

**Abend:** 25. August 2025 bis 14. Oktober 2026

Montag: 18:10–21:20 Uhr

Donnerstag: 18:10–21:20 Uhr (2x pro Monat)

In Ausnahmefällen und für die Zertifikatsprüfung oder im Rahmen einer gezielten Prüfungsvorbereitung kann der Unterricht an einem Samstag stattfinden.

### LEHRGANGSGEBÜHR

CHF 5'300.-

Für Lehrmittel muss mit zusätzlichen Kosten von ca. CHF 650.- gerechnet werden. Die kv edupool

Prüfungsgebühren betragen CHF 700.- (Stand Juni 24)

Die Gebühren für die interne Zertifikatsprüfung des BWZ Rapperswil-Jona sind im Kurspreis inbegriffen.

Der Lehrgang wird semesterweise verrechnet. Jeweils vor Beginn eines Semesters erhalten die Teilnehmer eine anteilmässige Rechnung.

Preisänderungen bleiben vorbehalten. **Ratenzahlungen sind möglich.** Entscheiden Sie sich nach dem Lehrgang **die weiterführende Ausbildung für Fachleute Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis** zu absolvieren, dann können Ihnen zum Zeitpunkt der Berufsprüfung **bis zu 50% der Gesamtkosten vom Bund zurückvergütet** werden!

### ADMINISTRATION BWZ RAPPERSWIL-JONA

Michaela Zeiss

Sekretariat

Zürcherstrasse 1, 8640 Rapperswil-Jona

Tel.: 058 228 20 24

Mail: [weiterbildung@bwz-rappi.ch](mailto:weiterbildung@bwz-rappi.ch)



Als Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen verfügen Sie sowohl über Berufserfahrung als auch über grundlegende theoretische Kenntnisse in Finanzbuchhaltung, Betriebsbuchhaltung, finanzieller Führung, Mehrwertsteuer und Sozialversicherungen. Sie sind fähig, eine Buchhaltung für einfache Verhältnisse selbständig zu führen und das Zahlenmaterial praxisgerecht umzusetzen und anzuwenden.

### **VORAUSSETZUNGEN**

Sie bringen gute Kenntnisse des Rechnungswesens im Rahmen der kaufmännischen Lehrabschlussprüfung mit. Inhaber/-innen anderer Berufsabschlüsse, die aufgrund ihrer praktischen Tätigkeit über solide Buchhaltungskompetenzen verfügen, sind ebenfalls zugelassen. Falls Ihre Vorkenntnisse in der doppelten Buchhaltung nicht den Anforderungen entsprechen, bietet das BWZ Rapperswil-Jona geeignete Vorkurse an.

### **IHR NUTZEN**

Sie sind in der Lage, selbständig anspruchsvolle Aufgaben und Vorbereitungsarbeiten für den Jahresabschluss in einer Buchhaltungsabteilung vorzunehmen. Sie werden befähigt, selbständig buchhalterische und andere damit verbundene Aufgaben (z.B. Abrechnung Sozialversicherungen) zu lösen. Die erworbenen Kenntnisse ermöglichen Ihnen, einfache finanzielle

Sachverhalte im Berufsalltag analytisch zu beurteilen. Zudem sind die beruflichen Entwicklungsmöglichkeiten sehr attraktiv und ein Übergang in die höhere Berufsbildung ist nahtlos möglich.

### **AUSBILDUNGSZIEL**

Sie weisen sich über gründliche theoretische Kenntnisse in der Finanz- und Betriebsbuchhaltung aus. Sie besitzen die im Zusammenhang mit dem Rechnungswesen wichtige Kenntnisse in den Bereichen Mehrwertsteuer und Sozialversicherungen. Sie sind fähig, eine Buchhaltung für einfachere Verhältnisse selbständig zu führen und auszuwerten.

## KONZEPT

Die Ausbildung besteht aus vier Modulen, welche über insgesamt 258 Lektionen vermittelt werden:

- Finanzbuchhaltung (80 Lektionen)
- Mehrwertsteuer (40 Lektionen)
- Sozialversicherungen (40 Lektionen)
- Finanzielle Führung / Kostenrechnung (80 Lektionen)

Für die Unterstützung in allgemeiner Lerntechnik sowie die interne Zertifikatsprüfung und deren Besprechung werden zusätzlich 18 Lektionen eingeplant. In jedem der Module werden während des Unterrichts 1 bis 2 Lernkontrollen durchgeführt.

Die interne Zertifikatsprüfung bildet den Abschluss der Ausbildung am BWZ. Wir orientieren uns dabei am Umfang und Anforderungsniveau der gesamtschweizerischen kv edupool-Prüfung.

Unseren Studierenden empfehlen wir die Teilnahme an der kv edupool-Prüfung und damit auch den Erwerb des Diploms **Sachbearbeiter/in Rechnungswesen kv edupool**.

## LEKTIONENTABELLE

| Modul                              | Lektionen  |
|------------------------------------|------------|
| Lerntechnik                        | 4          |
| Finanzbuchhaltung                  | 80         |
| Mehrwertsteuer                     | 40         |
| Sozialversicherung                 | 40         |
| Finanzielle Führung/Kostenrechnung | 80         |
| Zertifikatsprüfung BWZ             | 6          |
| Besprechung der Zertifikatsprüfung | 8          |
| <b>Total Lektionen</b>             | <b>258</b> |

## ANSCHLUSS

Das kv edupool-Diplom eröffnet Ihnen attraktive Anschluss-möglichkeiten, sei es die Fortsetzung Ihrer Weiterbildung zu **Fachfrau/Fachmann Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis** oder die Ergänzung Ihrer Kompetenzen in Richtung **Sachbearbeiter/in Treuhand**.



## UNTERRICHT

Die Lektionen im Lehrgang finden wie folgt statt:

- Tag: Freitag, 2 Semester
- Abend Kurzlehrgang:
- Montag wöchentlich und Donnerstagabend (2x pro Monat), 2 Semester

Der im Unterricht gelernte Stoff muss individuell nachbearbeitet und geübt werden. Als Faustregel können Sie davon ausgehen, dass Sie ungefähr den gleichen zeitlichen Aufwand für die Nachbearbeitung leisten müssen, wie Sie im Unterricht verbringen.

Der Unterricht wird von überaus erfahrenen und qualifizierten Fachreferenten aus Wirtschaft und Praxis bestritten. Die Betreuung und praktische Begleitung der Studierenden ist allen Dozierenden ein Anliegen.

# Ziele und Inhalte

## FINANZBUCHHALTUNG

Die Teilnehmenden verfügen über fundierte Kenntnisse im finanziellen Rechnungswesen der Unternehmung. Sie erfassen Geschäftsfälle korrekt und führen Jahresabschlussarbeiten durch.

Rückstellungen

doppelte Buchhaltung

Vorratskonten

Einzelunternehmung, Aktiengesellschaft & GmbH

Personalaufwand

Schweizer Kontenrahmen KMU

Forderungsverluste und Wertberichtigungen auf Forderungen

Stille Reserven

Offenposten-Buchhaltung

fremde Währungen

Abschreibungen

Bilanz- und Erfolgsrechnung

transitorische Konten

## MEHRWERTSTEUER

Die Teilnehmenden verstehen das System der Mehrwertsteuer (MwSt) in der Schweiz und setzen die gesetzlichen Vorgaben im finanziellen Rechnungswesen um.

Steuersätze

Steuer auf den Einführen von Gegenständen

Steuersubjekte und Steuerobjekte

Bezugssteuer

Berechnung und Überwälzung der Steuer

Eigenverbrauch / Einlageerbesteuerung

Entstehung und Verjährung der Steuerforderung

Vorsteuerabzüge

Mehrwertsteuerabrechnungen erstellen

Umsatz- und Vorsteuerabstimmung

Allg. Bestimmungen der Mehrwertsteuer

## SOZIALVERSICHERUNGEN

Die Teilnehmenden erarbeiten die Grundlagen zu den Sozialversicherungen mit denen ein Arbeitgeber abrechnet. Sie wenden die Vorgaben der Sozialversicherungsträger zur Erfassung und Entrichtung der Beiträge korrekt an und können Taggeldzahlungen an den Arbeitgeber überprüfen. Sie erstellen einfache Lohnabrechnungen im Monats- und Stundenlohn und erkennen fehlerhafte Lohnarten und Berechnungen.

Abrechnungen

Lohnabrechnungen  
und Lohnausweise

Grundlagen

Zahlungen der  
Sozialversicherungen

Errechnen von Beiträgen

---

## KOSTENRECHNUNG

Die Teilnehmenden kennen den Aufbau einer Kosten- und Leistungsrechnung. Sie erfassen Kosten nach vorgegebenem Kostenstellen- und Kostenträgerplan korrekt. Sie verstehen die Kosten und Leistungsrechnung als Teil eines integrierten Management-Information-Systems.

Zweck

Kalkulation

Organisation

Finanz- und Betriebs-  
buchhaltung

Ergebnisrechnung

Betriebsabrechnung auf  
Vollkostenbasis

Kostenstellenrechnung

Kostenträgerrechnung

## FINANZIELLE FÜHRUNG

Die Teilnehmenden erstellen eine Geldflussrechnung als Teil des Jahresabschlusses und Finanzpläne im Rahmen der Gesamtplanung. Sie analysieren die Vermögens-, Ertrags- und Finanzlage eines Unternehmens. Sie sind mit den Grundlagen der statischen Investitionsrechnung vertraut. Sie verstehen den Aufbau einer Deckungsbeitragsrechnung und wenden Instrumente zur Entscheidungsfindung an.

Geldflussrechnung

Finanzplanung

Gesamtpläne

Bilanz- und Erfolgsanalyse

Bilanzstruktur

Rentabilität

Aktivitätskennzahlen

Deckungsbeitragsrechnung

Teilkostenbasis

fixe und variable Kosten

Detaillierte Informationen zum Lehrgang Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen kv edupool finden Sie im

**Bildungsgangbeschreibung** auf unserer wie auch auf der kv edupool Website.

### DER RICHTIGE LEHRGANG FÜR MICH?

Wenn Sie zwei oder mehrere Fragen mit «Ja» beantworten können, dann könnte der Lehrgang Sachbearbeiter/in Rechnungswesen für Sie interessant sein.

- Haben Sie Freude an Zahlen?
- Verfügen Sie über ein Grundwissen in der Buchhaltung?
- Wollen Sie Instrumente und Zusammenhänge des Rechnungswesens vertieft kennenlernen?
- Wollen Sie dieses Wissen mit Kenntnissen in Mehrwertsteuer und Sozialversicherungen vernetzen?
- Wollen Sie Ihre Kompetenz in praktischen Rechnungswesen-Aufgaben stärken?
- Suchen Sie den Einstieg in eine Rechnungswesen-Laufbahn?



### Ihre Vorteile am BWZ Rapperswil-Jona

- Überschaubare Klassengrössen
- Engagierte Dozierende auch über den Unterricht hinaus
- Persönliche Betreuung durch Lehrgangsleitung
- Gute Erfolgsquote bei den kv edupool-Prüfungen
- Moderne Infrastruktur
- Praxiserfahrene Fachdozenten
- Vernetzung von Theorie und Praxis
- bis zu drei Ratenzahlungen ohne Aufpreis
- persönliche Atmosphäre
- garantierter Schulungsort

# Prüfungswesen

## **ZERTIFIKATSPRÜFUNG (BWZ-INTERN)**

Als Abschluss des Lehrgangs findet die BWZ-interne Zertifikatsprüfung mit folgendem Umfang statt:

- Finanzbuchhaltung **90 MINUTEN**
- Mehrwertsteuer **45 MINUTEN**
- Sozialversicherungen **45 MINUTEN**
- Finanzielle Führung/KORE **90 MINUTEN**

Nach erfolgreichem Abschluss der BWZ-Zertifikatsprüfung erhalten die Teilnehmer/innen das **Zertifikat Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen BWZ Rapperswil-Jona**.

## **DIPLOMPRÜFUNG (EXTERN BEI KV EDUPOOL)**

Wir empfehlen unseren Studierenden die Teilnahme an der edupool-Diplomprüfung. Die Prüfungen und Korrekturen werden von kv edupool in zentralen Prüfungszentren organisiert. **Zur Prüfung wird zugelassen, wer mindestens 80 Prozent des Unterrichts besucht hat.**

Der Umfang dieser Prüfung ist wie folgt:

- Finanzbuchhaltung **90 MINUTEN**
- Mehrwertsteuer **45 MINUTEN**
- Sozialversicherungen **45 MINUTEN**
- Finanzielle Führung/KORE **90 MINUTEN**

Nach erfolgreichem Abschluss dieser Prüfung erhält die Kandidatin/der Kandidat das **Diplom Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen kv edupool**.



Bildung gestalten.  
Kompetenzen stärken.

## KV EDUPOOL

kv edupool ist das grösste Label und die wichtigste Prüfungsorganisation der Schweiz im nicht formalen kaufmännischen Weiterbildungssektor. Die Organisation ist Pionierin und Marktführerin bei den Bildungsgängen auf Stufe Sachbearbeiter/-in. Die Handelsschule sowie das Höhere Wirtschaftsdiplom (HWD) ergänzen das Angebot. Jedes Jahr prüft kv edupool über 4'700 Studierende und verleiht den erfolgreichen Absolventinnen und Absolventen die schweizweit anerkannten und vom Kaufmännischen Verband Schweiz mitzertifizierten kv edupool-Diplome.

## Persönliche Beratung

Für ein unverbindliches Beratungsgespräch stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Lehrgangsleiterin**

Gaby Grünenwald

**Leiter Weiterbildung**

Werner Buchmann

Tel: 058 228 20 20

Mail: [weiterbildung@bwz-rappi.ch](mailto:weiterbildung@bwz-rappi.ch)

## Infoabende

Damit Sie sich ein besseres Bild vom Lehrgang machen können, führen wir regelmässig unverbindliche Informationsveranstaltungen durch. Hier erhalten Sie wertvolle Informationen aus erster Hand.

Auf unserer Internetseite [www.bwz-rappi.ch](http://www.bwz-rappi.ch) können Sie die Termine und weitere Informationen downloaden.

# Anmeldeformular Lehrgang Sachbearbeiter/-in Rechnungswesen

☐ Frau ☐ Herr

Name/Vorname \_\_\_\_\_

Strasse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Bürgerort \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Telefon Privat \_\_\_\_\_

Telefon Geschäft \_\_\_\_\_

Mobile \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Wohnhaft im Kanton \_\_\_\_\_ seit \_\_\_\_\_

Muttersprache \_\_\_\_\_

SV-Nummer(13-stellig) \_\_\_\_\_

Ausbildung: Lehre als \_\_\_\_\_ ☐ mit Fähigkeitszeugnis

andere Ausbildungen/Schulen \_\_\_\_\_

Berufspraxis: von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Tätigkeit \_\_\_\_\_

aktueller Arbeitsgeber \_\_\_\_\_

(bitte Rückseite ausfüllen)



Anmeldung für Lehrgang

☐  
☐

2-Semester Tageslehrgang, Start: 9. Mai 2025

2-Semester Abendlehrgang, Start, 25. August 2025

Kursgeld

CHF 5'300.-, Verrechnung erfolgt semesterweise

Für Lehrmittel muss mit zusätzlichen Kosten von

ca. CHF 650.- gerechnet werden. Die kv edupool-

Prüfungsgebühren betragen CHF 700.- (Stand Juni 2024)

Die Gebühren für die interne Zertifikatsprüfung des BWZ Rapperswil-Jona sind im Kurspreis inbegriffen.

☐

Ich möchte die Lehrgangsgebühren in Raten zahlen,  
und zwar

2

3

4

5

Raten pro Semester

(Zutreffendes bitte einkreisen.)

☐

Ich besitze einen Gutschein, Original liegt bei

Mit dieser Anmeldung anerkenne ich die im Internet  
aufgeführten Geschäftsbedingungen

Ort und Datum

\_\_\_\_\_

Unterschrift

\_\_\_\_\_





Zürcherstrasse 1+7  
8640 Rapperswil

Tel. 058 228 20 20

[weiterbildung@bwz-rappi.ch](mailto:weiterbildung@bwz-rappi.ch)

[www.bwz-rappi.ch](http://www.bwz-rappi.ch)

